

NORDIC CLIMATE GROUP

Politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption

Indholdsfortegnelse

1.	Indledning.....	2
2.	Bestikkelse og smørepengene.....	2
3.	Interessekonflikter.....	5
4.	Tredjeparter og formidlere.....	6
5.	Opkøb.....	6
6.	Implementering	7
7.	Rapportering af bekymringer og konsekvenser ved overtrædelse	7
8.	Revision og opfølgning.....	7

1. Indledning

Korruption defineres normalt som misbrug af betroet magt for egen vinding.¹ Korruption kan have mange former, for eksempel bestikkelse gennem arrangementer eller gaver eller interessekonflikter. NCG Group AB anerkender den negative påvirkning, som bestikkelse og korruption kan have på samfundet, vores omdømme og vores forretningsdrift. Som følge heraf er det vores målsætning at opretholde en kultur præget af etisk adfærd og integritet i alle vores forretningsforbindelser, og vi har etableret nultolerance over for korruption.

I de fleste lande og sektorer er salgsfremmende aktiviteter i form af eksempelvis repræsentation, gaver, virksomhedsarrangementer eller donationer et naturligt træk i erhvervslivet og samfundet generelt. I de fleste tilfælde er forretninger af denne art acceptable og som sådan tilladte. Der er dog tilfælde, hvor salgsfremmende aktiviteter er ulovlige. Grænsen mellem eksempelvis legitim networking eller udveksling af information og ulovlig bestikkelse afhænger af omstændighederne i hvert enkelt tilfælde.

Denne politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption beskriver NCG Group AB's forpligtelser til at drive forretning med integritet samt i overensstemmelse med og ud over gældende love og regler vedrørende bekæmpelse af bestikkelse og korruption samt at give vejledning for at sikre overholdelse af NCG Group AB's nultolerancepolitik.

Denne politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption gælder for alle medarbejdere og øvrige kontrahenter hos NCG Group AB samt selskabets bestyrelse, når de handler i deres egenskab af bestyrelsesmedlemmer for NCG Group AB.

2. Bestikkelse og smørepenge

2.1 Bestikkelse

Bestikkelse er en form for korruption. Bestikkelse er direkte eller indirekte tilbud, løfter, tildelinger eller bemyndigelser til at give penge eller andet af værdi til nogen for utilbørligt at påvirke udførelsen af modtagerens (eller en andens) tjenesteplichter eller for at opnå eller bevare en utilbørlig forretningsmæssig fordel. Modtagelse af sådanne fordele anses også for at være bestikkelse. Fordelen – bestikkelsen – kan præsenteres i form af penge, en anden genstand af værdi (telefon, tablet osv.) og repræsentation, for eksempel en all-inclusive weekend på et luksushotel eller en ekstravagant middag.

Nogle fordele anses for at være utilbørlige i sig selv, uanset under hvilke omstændigheder de tilbydes eller modtages, og bør derfor aldrig tilbydes eller accepteres af en medarbejder. Sådanne fordele omfatter for eksempel kontante betalinger, hemmelige rabatter, returkommissioner eller meget dyre gaver såsom ure eller telefoner.

NCG Group AB har nultolerance over for bestikkelse.

2.2 Smørepenge

Smørepenge er en anden form for korruption. Smørepenge er typisk en lille, uformel betaling foretaget med det formål at facilitere eller fremskynde en rutinemæssig statslig eller

¹Transparency Internationals definition af korruption.

administrativ handling foretaget af en embedsmand, for eksempel udstedelse af tilladelser eller frigivelse af varer i tolden.

Det er en strafbar handling for en person, der driver forretning, at give penge eller andre aktiver til nogen, der repræsenterer personen i en given sag, såsom konsulenter, forretningspartnere eller agenter, og derved fremme bestikkelse ved grov uagtsomhed, som kaldes uagtsom finansiering af bestikkelse.

NCG Group AB har nultolerance over for smørepenge.

2.3 Særlige regler i samspillet med den offentlige sektor

Fordele givet til ansatte i den offentlige sektor anses oftere for at være utilbørlige og ulovlige end fordele givet til ansatte i den private sektor. Af denne grund skal der udvises ekstra forsigtighed ved interaktion med repræsentanter for den offentlige sektor.

Udtrykket ”offentlig sektor” omfatter medarbejdere og repræsentanter for statslige agenturer og andre myndigheder, men også offentligt ejede private virksomheder, embedsmænd eller politisk eksponerede personer (PEP'er).

I forbindelse med offentlige udbud og statslige beslutningsprocesser må der aldrig tilbydes fordele til repræsentanter for den offentlige sektor, deres partnere eller andre parter med det formål at påvirke tildelingen af et bud eller enhver anden beslutning (såkaldt handel med indflydelse).

2.4 Sådan agerer man – repræsentation og arrangementer

Tilbud om repræsentation til den private sektor: Repræsentation i form af frokost og middag er normalt tilladt. Det betragtes som et naturligt træk i forretningslivet. Vin, øl og spiritus er tilladt i moderate mængder.

Tilbud om repræsentation til den offentlige sektor: Repræsentation i form af frokost eller middag på eksklusive eller delvist eksklusive restauranter skal fuldstændig undgås. Måltider på normale restauranter er tilladte, forudsat at der ikke er omstændigheder på tidspunktet, der giver anledning til en mere restriktiv tilgang. Omstændigheder af denne art omfatter igangværende eller forestående anliggender såsom offentlige udbud eller andre statslige beslutningsprocesser, forretningsforhandlinger eller retssager. Øl og vin til måltider er tilladt, dog i moderate mængder. Spiritus er ikke tilladt.

Modtagelse af repræsentation: De samme standarder gælder ved tilbud om repræsentation. Repræsentation er en naturlig del af aktiviteterne i NCG Group AB for visse medarbejdere/roller. Hvis du har en stilling, der indebærer hyppig kontakt med NCG Group AB's kunder, klienter, leverandører eller andre, skal du muligvis anlægge en mere forsigtig tilgang, især i forbindelse med igangværende forhandlinger eller lignende arrangementer.

Arrangering af virksomhedsarrangementer: Virksomhedsarrangementer såsom seminarer eller kurser organiseret af eller med deltagelse af personer, der handler på vegne af NCG Group AB, skal have et legitimt forretningsformål. En invitation skal udformes således, at det relevante forretningsformål er tydeligt. Det skal fremgå af invitationen, at modtagerne ved at acceptere invitationen bekræfter, at deltagelse er i overensstemmelse med gældende virksomhedspolitikker og er godkendt af deres arbejdsgiver. "Invitationer med ledsager", hvor deltageren må medbringe en ægtefælle eller gæst, er sjældent acceptable.

Virksomhedsarrangementer med den offentlige sektor: Elementet af underholdning skal holdes på et minimum. Arrangementet skal have relevans for alle deltagende parter. En invitation til et arrangement må aldrig falde sammen med igangværende anliggender såsom offentlige udbud eller andre statslige beslutningsprocesser, forretningsforhandlinger eller retssager.

Virksomhedsarrangementer med den private sektor: Den del af arrangementet, der har forretningsmæssig relevans for alle deltagende parter, skal være mere fremtrædende end underholdningen.

Deltagelse i virksomhedsarrangementer: For at en medarbejder i NCG Group AB kan deltage i et arrangement, skal den del, der har forretningsmæssig relevans for alle deltagende parter, være mere fremtrædende end underholdningen.

2.5 Sådan agerer man – gaver

Tilbud om gaver til den offentlige sektor: Som hovedregel er gaver til individuelle medarbejdere eller konsulenter i den offentlige sektor samt gaver til domstole, offentlige myndigheder eller andre offentlige administrative organer ikke tilladte. Reklameartikler med NCG Group AB's logo eller andre gaver af mindre værdi såsom blomster er dog tilladte. Gaver til offentligt ejede virksomheder samt privatejede virksomheder, hvis aktiviteter indeholder elementer af offentlige funktioner, eller som på anden vis i væsentlig grad er offentligt finansieret, kan være tilladte, f.eks. i forbindelse med jubilæer og lignende lejligheder, forudsat at gaven gives til arbejdsgiveren og ikke til en eller flere enkeltpersoner, samt under forudsætning af, at værdien ikke overstiger 150 EUR. Hvis værdien af den påtænkte gave overstiger 150 EUR, skal der søges godkendelse hos landechefen/koncernens adm. direktør.

Tilbud om gaver til den private sektor: Reklameartikler med NCG Group AB's logo eller andre gaver af mindre værdi såsom blomster kan gives til forretningspartnere i den private sektor. Gaver til enkelte medarbejdere eller konsulenter i den private sektor er ligeledes tilladte i forbindelse med særlige begivenheder, for eksempel runde fødselsdage. Gaver til virksomheder og organisationer er tilladte i forbindelse med jubilæer og lignende lejligheder. Hvis værdien af den påtænkte gave overstiger 100 EUR, skal der søges godkendelse hos landechefen/koncernens adm. direktør. Gaver i form af kontanter, gavekort eller gratis/nedsatte produkter eller tjenesteydelser, der gives til enkelte ledere, er ikke tilladte.

Modtagelse af gaver: Medarbejdere må modtage reklameartikler og vareprøver med måde. Medarbejdere må kun modtage andre gaver med godkendelse fra landechefen/koncernens adm. direktør.

2.6 Sådan agerer man – donationer, sponsorater og politiske bidrag

Alle donation, sponsorater eller politisk bidrag fra NCG Group AB skal forhåndsgodkendes skriftligt af landechefen/koncernens adm. direktør.

Hvad betyder det for mig?

- Tilbyd, lov eller giv aldrig en bestikkelse (og bed aldrig om at modtage en bestikkelse) fra nogen person. Spørg din leder, hvis du nogensinde er i tvivl om, hvorvidt en specifik fordel er tilladt, såsom et måltid, en gave, et arrangement
- Gaver og repræsentation, der overstiger 150 EUR pr. modtager, skal forhåndsgodkendes af landechefen/koncernens adm. direktør, mens modtagne gaver og repræsentation, der overstiger 150 EUR, skal dokumenteres.
- Acceptér aldrig dækning af udgifter til rejse og ophold fra tredjeparter, når du deltager i arrangementer, der er relevante for NCG's forretning.
- Brug din dømmekraft, og anvend "rødme-testen" – hvordan ville du have det, hvis dette kom i nyhederne?
- Vær særligt opmærksom på den offentlige sektor, herunder både embedsmænd og politisk eksponerede personer, og husk de specifikke begrænsninger, der gør sig gældende.
- Indhent skriftlig forhåndsgodkendelse, før du iværksætter et velgørende bidrag, et sponsorat eller en donation i NCG's navn.

Politiske bidrag må aldrig bruges som en måde at påvirke en embedsmand på i vedkommendes officielle egenskab for at opnå eller bevare forretninger eller forretningsmæssige fordele. Donationer, sponsorater og politiske bidrag skal være fri for mistanke om bestikkelse.

3. Interessekonflikter

NCG Group AB forventer, at medarbejderne handler i NCG Group AB's bedste interesse og undgår interesser eller situationer, der er i konflikt med – eller kan fremstå som værende i konflikt med – deres professionelle pligt. En interessekonflikt opstår, når økonomiske eller andre personlige incitamenter påvirker – eller kan fremstå som om de påvirker – en medarbejders professionelle præstation.

For eksempel kan en interessekonflikt opstå, hvis en medarbejder har forretningsmæssige interesser i en virksomhed, der er en potentiel kunde eller leverandør til NCG Group AB, og den pågældende medarbejder er involveret i kontraktudarbejdelsen. En interessekonflikt kan også opstå, hvis en ven eller slægtning til en medarbejder søger en stilling hos NCG Group AB, og den pågældende medarbejder er involveret i rekrutteringsprocessen.

Hvad betyder det for mig?

- Undgå situationer, der kan kompromittere – eller fremstå som om de kompromitterer – din beslutningstagen.
- Informer din leder om eventuelle potentielle interessekonflikter, der involverer dig selv eller andre.
- Giv ikke særbehandling til personlige kontakter såsom venner eller familie.

4. Tredjeparter og formidlere

Utilbørlig adfærd fra tredjeparter og formidlere kan forårsage væsentlig skade på NCG Group AB's goodwill og medføre juridisk ansvar for både NCG Group AB og dets repræsentanter. Det er derfor afgørende, at der udvises en høj grad af omhu, før man ansætter tredjeparter på vegne af NCG Group AB.

I denne politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption omfatter tredjeparter agenter, distributører, joint venture-partnere, konsulenter, salgsagenter og leverandører.

Hvad betyder det for mig?

- Gennemfør en rimelig og risikobaseret undersøgelse/due diligence, når du udpeger eller indgår forretningsforbindelser med formidlere.
- Foretag ikke betalinger til agenter, salgskonsulenter eller andre formidlere, der udgør mere end et passende vederlag for legitime tjenester, som rent faktisk er leveret af den pågældende person eller enhed.
- Al betaling skal dokumenteres korrekt og betales i det land, hvor tjenesterne er leveret.
- Kræv, at agenter, salgskonsulenter eller andre formidlere kontraktligt forpligter sig til at overholde gældende love for bekæmpelse af bestikkelse eller

5. Opkøb

NCG Group AB kan holdes ansvarlig for tidligere overtrædelser af regler for bekæmpelse af bestikkelse og korruption i en virksomhed, der erhverves helt eller delvist. NCG Group AB skal derfor som en del af due diligence-processen ved opkøb gennemgå den opkøbte virksomheds aktiviteter med hensyn til overholdelse af regler for bekæmpelse af bestikkelse og korruption.

Denne due diligence skal gøre det muligt for NCG Group AB at vurdere ikke blot de risici, som opkøbsejers drift vil udgøre fremover, men også potentielle eksponeringer som følge af opkøbsejers tidligere aktiviteter.

6. Implementering

6.1 Ansvar og organisation

Alle medarbejdere, ledere, direktører og bestyrelsesmedlemmer skal forstå og overholde denne politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption. Ledere bør sikre, at deres teams fuldt ud forstår og forventes at overholde de standarder og krav, der er fastsat i politikken for bekæmpelse af bestikkelse og korruption.

Hvis du har spørgsmål til indholdet af denne politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption, eller hvordan det påvirker dit daglige arbejde eller et bestemt forhold, bedes du kontakte landechefen eller koncernens adm. direktør.

7. Rapportering af bekymringer og konsekvenser ved overtrædelse

Hvis du bliver opmærksom på eller har mistanke om en mulig overtrædelse af love, regler eller bestemmelser, er du forpligtet til straks at kontakte landechefen eller koncernens adm. direktør.

Hvis du bliver opmærksom på en overtrædelse af denne politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption eller andre af NCG Group AB's politikker, skal du kontakte landechefen eller koncernens adm. direktør.

Du kan også indberette bekymringer anonymt via NCG Group AB's whistleblowersystem hos [WhistleB, Whistleblowing Centre](#). NCG vil ikke tolerere nogen forsøg på at iværksætte sanktioner over for en medarbejder for at indberette en oprigtig bekymring vedrørende formodede uregelmæssigheder. Gengældelse mod enhver, der vælger at give sin mening til kende, vil blive betragtet som en overtrædelse af adfærdskodekset og vil ikke blive tolereret.

NCG Group AB tolererer ingen form for ulovlig eller uetisk adfærd. Overtrædelse af denne politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption vil sandsynligvis skade NCG Group AB's brand og omdømme. Manglende overholdelse af denne politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption tages alvorligt og kan medføre disciplinære sanktioner svarende til overtrædelsen, herunder, men ikke begrænset til, opsigelse af ansættelsesforholdet.

8. Revision og opfølgning

Overholdelse af denne politik for bekæmpelse af bestikkelse og korruption vil blive overvåget gennem interne og eksterne revisioner samt løbende opfølgning på alle rapporterede forhold.

Ikrafttrædelsesdato	Version	Beskrivelse af ændring
1.9.2023	V1.0	